



## EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS

### **OBJETIVO DEL TRÁMITE**

Dar validez y fe por medio de la certificación de documentos que obran en poder de la autoridad municipal y que son parte de las actuaciones del Ayuntamiento.

### **MODALIDAD DEL TRÁMITE**

Presencial

### **PLAZO DE ENTREGA DE TRAMITE**

2 días después de haber realizado el pago

### **REQUISITOS**

Copia del documento a certificar

### **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE**

Registro Civil

### **VIGENCIA:**

Seis meses

