



CLAVE: 09/05
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Nicolás de los Ranchos
 AÑO: 2024

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	09 Gestión Municipal	
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría del Ayuntamiento; Contraloría Municipal; Juzgado Calificador; Juzgado Municipal; Sindicatura; Unidad de Transparencia; Dirección de Comunicación; Coordinación de Agenda	
Costo Total del Programa	\$16,020,010.28	
Fuente de Financiamiento	PARTICIPACIONES	
Monto Específico	\$16,020,010.28	

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO
Finalidad		1. Gobierno
Función		1.3. Coordinación de la política de gobierno
Subfunción		1.3.4 Función Pública
Sub/Subfunción		

DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje 5. Transparencia, Participación Ciudadana y Combate a la Corrupción.

DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 5 Gobierno Honrado y Transparente: Garantizar una administración abierta y transparente en el manejo de los recursos del municipio, modernizando procesos administrativos de atención a la ciudadanía.

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)
 Programa 14: Transparencia y Rendición de Cuentas: Contar con una administración municipal ordenada y apegada a modelos de control interno, mediante los cuales se garantice el combate a la corrupción, el trabajo honrado y transparente.
 Programa 15: Gobierno Moderno: Implementar una administración innovadora y con el óptimo ejercicio de los recursos públicos.

DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

FIN

RESUMEN NARRATIVO
 Contribuir en la consolidación de una Administración Innovadora y con óptimo manejo de los recursos públicos mediante el fortalecimiento de mecanismos de transparencia y rendición de cuentas permitiendo brindar una atención eficiente y eficaz a la población

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de mecanismos implementados que apoyan en la mejora de la Administración Pública		
DIMENSION A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CÁLCULO		(V1 / V2) * 100	
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE		META DEL INDICADOR	
VALOR		AÑO	
12		2023	
		12	

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de mecanismos ejecutados en las mejoras de funcionamiento de la Administración Pública	Mecanismo	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Número total de mecanismos diseñados para la mejora en el funcionamiento de la Administración Pública Municipal	Mecanismo	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de mecanismos ejecutados en las mejoras de funcionamiento de la Administración Pública	Mecanismo	REALIZADO VARIABLE 1																#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de mecanismos diseñados para la mejora en el funcionamiento de la Administración Pública Municipal	Mecanismo	REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO
 La Población del Municipio que requiere procesos en diversos temas reciben de forma eficiente, con respeto a sus garantías y sin distingo alguno la atención respectiva

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de población atendida con los requerimientos solicitados		
DIMENSION A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Semestral
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CÁLCULO		(V1 / V2) * 100	
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META			
LINEA BASE		META DEL INDICADOR	



CLAVE: 09/05
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Nicolás de los Ranchos
 AÑO: 2024

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 09 Gestión Municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento; Contraloría Municipal; Juzgado Calificador; Juzgado Municipal; Sindicatura; Unidad de Transparencia; Dirección de Comunicación; Coordinación de Agenda
 Costo Total del Programa: \$16,020,010.28

12 VALOR 2023 AÑO 12

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas atendidas en los requerimientos solicitados	Persona	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Número total de personas que presentan una algún requerimiento al Gobierno Municipal	Persona	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas atendidas en los requerimientos solicitados	Persona	REALIZADO VARIABLE 1																#VALOR1
VARIABLE 2	Número total de personas que presentan una algún requerimiento al Gobierno Municipal	Persona	REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Trámites, servicios y solicitudes, atendidos
--------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de trámites, servicios y solicitudes atendidos		
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LINEA BASE		META DEL INDICADOR	
60	2023	60	
VALOR	AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de trámites, servicios y apoyos entregados	Trámite	PROGRAMADO VARIABLE 1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	100.00%
VARIABLE 2	Número total de trámites, servicios y solicitudes de apoyo	Trámite	PROGRAMADO VARIABLE 2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de trámites, servicios y apoyos entregados	Trámite	REALIZADO VARIABLE 1																#VALOR1
VARIABLE 2	Número total de trámites, servicios y solicitudes de apoyo	Trámite	REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de atención para mejorar la hacienda pública, realizadas
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones implementadas para el fortalecimiento de la hacienda pública		
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LINEA BASE		META DEL INDICADOR	
36	2023	36	
VALOR	AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones ejecutadas que mejoran la hacienda pública municipal	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	



CLAVE: 09/05
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Nicolás de los Ranchos
 AÑO: 2024

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 09 Gestión Municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento; Contraloría Municipal; Juzgado Calificador; Juzgado Municipal; Sindicatura; Unidad de Transparencia; Dirección de Comunicación; Coordinación de Agenda
 Costo Total del Programa: \$16,020,010.28

VARIABLE 2	Número total de acciones diseñadas para mejora en la hacienda pública municipal	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	100.00%
------------	---	--------	-----------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---------

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones ejecutadas que mejoran la hacienda pública municipal	Acción	REALIZADO VARIABLE 1																#VALOR1
VARIABLE 2	Número total de acciones diseñadas para mejora en la hacienda pública municipal	Acción	REALIZADO VARIABLE 2																

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Acciones para el fortalecimiento del Control Interno Municipal, ejecutadas

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones ejecutadas para fortalecer el control intmo
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
MÉTODO DE CALCULO	(V1 / V2) * 100
TIPO DE INDICADOR	Gestión
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	12
VALOR	2023
META DEL INDICADOR	6

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas en el Control Interno	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			1	2				2		1					6	100.00%
VARIABLE 2	Número total de acciones diseñada para la mejora del Control Interno	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			1	2				2		1					6	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas en el Control Interno	Acción	REALIZADO VARIABLE 1																#VALOR1
VARIABLE 2	Número total de acciones diseñada para la mejora del Control Interno	Acción	REALIZADO VARIABLE 2																

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Acciones para el cumplimiento a la atención en Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal, realizadas

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones de cumplimiento de la Transparencia y Acceso a la Infomación Pública municipal
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
MÉTODO DE CALCULO	(V1 / V2) * 100
TIPO DE INDICADOR	Gestión
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	44
VALOR	2023
META DEL INDICADOR	44

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones cumplidas en atención a la Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	5	3	3	5	3	3	5	3	3	5	3	3			44	100.00%
VARIABLE 2	Número total de acciones proyectadas para la atención de la Transparencia y acceso a la Información Pública Municipal	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	5	3	3	5	3	3	5	3	3	5	3	3			44	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
			REALIZADO																



CLAVE: 09/05
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Nicolás de los Ranchos
 AÑO: 2024

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 09 Gestión Municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento; Contraloría Municipal; Juzgado Calificador; Juzgado Municipal; Sindicatura; Unidad de Transparencia; Dirección de Comunicación; Coordinación de Agenda
 Costo Total del Programa: \$16,020,010.28

VARIABLE 1	Descripción	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	#VALORI
	Número de acciones cumplidas en atención a la Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal	Acción																
	Número total de acciones proyectadas para la atención de la Transparencia y acceso a la Información Pública Municipal	Acción																

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Desempeño Institucional, realizado

INDICADOR		MÉTODO DE CÁLCULO		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	
NOMBRE	Porcentaje de acciones implementadas para verificar el desempeño institucional	(V1 / V2) * 100		Regular	
DIRECCIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral		
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR			
VALOR	27	VALOR	16		
AÑO	2023				

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones aplicadas que miden el desempeño institucional	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	3	2	2	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	29	100.00%
VARIABLE 2	Número total de acciones diseñadas para medir el desempeño institucional	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	3	2	2	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	29	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones aplicadas que miden el desempeño institucional	Acción	REALIZADO VARIABLE 1															#VALORI
VARIABLE 2	Número total de acciones diseñadas para medir el desempeño institucional	Acción	REALIZADO VARIABLE 2															

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1. Trámites, servicios y solicitudes, atendidos	1. Realizar 12 reportes sobre los documentos expedidos por la Secretaría del Ayuntamiento para la ciudadanía	Secciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	2. Llevar a cabo 12 trámites que se requieren en el Registro Civil del Municipio	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	3. Presentar 12 informes sobre los servicios brindados a la ciudadanía en el Juzgado Calificador	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
		REALIZADO														0		
	4. Presentar 12 informes sobre los servicios brindados a la ciudadanía en el Juzgado Municipal	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
		REALIZADO														0		
	5. Realizar 12 informes sobre la atención a los asuntos legales correspondientes	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
		REALIZADO														0		
C2. Acciones de atención para mejorar la hacienda pública, realizadas	1. Realizar 12 informes sobre el registro de los recursos que ingresan al municipio	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	2. Realizar 12 informes sobre el registro del ejercicio del gasto	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	3. Realizar 12 informes sobre los procesos del uso, manejo y comprobación de los recursos ejercidos por las distintas áreas que integran el Gobierno Municipal	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
		REALIZADO														0		
	4. Realizar 12 reportes de nóminas pagadas al personal que labora en el H. Ayuntamiento.		PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO													0		
			PROGRAMADO														0	
			REALIZADO													0		
	1. Realizar 2 auditorías a Direcciones administrativas del Gobierno Municipal	Auditoría	PROGRAMADO				1						1				2	0%
			REALIZADO														0	



CLAVE: 09/05
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Nicolás de los Ranchos
 AÑO: 2024

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 09 Gestión Municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento; Contraloría Municipal; Juzgado Calificador; Juzgado Municipal; Sindicatura; Unidad de Transparencia; Dirección de Comunicación; Coordinación de Agenda
 Costo Total del Programa: \$16,020,010.28

Categoría	Subcategoría	Descripción	Programa	Ejecución												Porcentaje			
				PROGRAMADO	REALIZADO														
C3. Acciones para el fortalecimiento del Control Interno Municipal, ejecutadas	2	Realizar 1 programa de capacitación y realizar una capacitación con el personal de la administración	Programa	1	1										2	0%			
			REALIZADO		0											0			
	3	Implementar 2 acciones para dar seguimiento y evaluar el cumplimiento del Control Interno con base en lo establecido en el modelo MICI	Acción	1							1				2	0%			
			REALIZADO		0											0			
	4	Realizar 4 acciones de capacitación y seguimiento para el proceso de entrega - recepción		1	1				1						4	0%			
			REALIZADO		0											0			
5														0					
		REALIZADO		0											0				
C4. Acciones para el cumplimiento a la atención en Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal, realizadas	1	Realizar 4 pláticas en temas de Transparencia para capacitar al personal del H. Ayuntamiento para el llenado de formatos oficiales trimestrales	Pláticas	1	1					1				4	0%				
			REALIZADO		0										0				
	2	Realizar 4 reportes de la carga de las 106 obligaciones de transparencia en cumplimiento de la Plataforma Nacional de Transparencia	Reportes	1	1					1				4	0%				
			REALIZADO		0										0				
	3	Realizar 12 reportes de atención a las solicitudes de la población sobre temas de transparencia	Reportes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO		0												0		
	4	Coordinar 24 sesiones del comité de transparencia	Sesión	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	0%	
			REALIZADO		0												0		
	5														0				
			REALIZADO		0											0			
C5. Desempeño Institucional, realizado	1	Llevar a cabo 3 evaluaciones externas a través de una instancia evaluadora externa	Evaluación							1				2	3	0%			
			REALIZADO		0											0			
	2	Realizar 12 seguimientos de cumplimiento al Programa Presupuestario	Seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO		0												0		
	3	Integrar 1 informe de cumplimiento final al Programa Presupuestario								1					1	0%			
			REALIZADO		0											0			
	4	Realizar 12 acciones para informar sobre las acciones que realiza el gobierno municipal a través de diferentes medios de que se disponen		1	1						1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO		0												0		
	5	Realizar 1 gestión de adquisición de equipamiento para el área de comunicación		1															
			REALIZADO		0														



C. GUIMARO SANDRE POPOCA
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SAN NICOLÁS DE LOS RANCHOS, PUEBLA
 2021-2024

FRANCISCO JIMENEZ DE AQUINO
 TESORERO MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL

C. ALDO JOSUE MENDOZA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 CONTRALORIA MUNICIPAL

C. ERENDIRA ALVARADO MENESES
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
 SAN NICOLÁS DE LOS RANCHOS, PUEBLA
 2021-2024

WILLIAM SANTERO GUTIERREZ
 SINDICATO MUNICIPAL
 SINDICATURA

C. JOSE SILVA CASANOVES
 TITULAR DE LA UNIDAD DE AGENDA
 COORDINACIÓN DE AGENDA

C. ALEJANDRA VARELA CORDEIRO
 COORDINADORA DE COMUNICACIÓN

JUEZ CALIFICADOR
 H. AYUNTAMIENTO DE SAN NICOLÁS DE LOS RANCHOS
 2021-2024

C. YENIFER TRIFUNDIO AMOZOQUEÑO
 DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL

C. ESMERALDA HERNÁNDEZ IGLESIAS
 COORDINADORA DE AGENDA

C. JUAN CARLOS CASTRO
 JUEZ CALIFICADOR

C. MARIA DEL CONSUELO MARTINEZ ZEPEDA
 JUEZ MUNICIPAL

J. DE LOS RANCHOS, PUEBLA